



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA
PROVINCIA DI VICENZA
MANDAMENTO
DI BASSANO DEL GRAPPA

Domanda di ammissione
alla **XXII edizione** del
MERCATINO DI NATALE

Dati anagrafici ditta

Nome ditta _____

Via _____ Cap. _____ Città _____

P. IVA _____ Tel. _____ Fax _____

P.E.C. _____

Cell. _____ email _____

Dati titolare/legale rappresentante

Il sottoscritto _____ Cod Fisc _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ in Via _____

in qualità di _____ della suddetta ditta,

C H I E D E

di poter partecipare al **Mercatino di Natale – edizione 2017** che si terrà nel periodo 18/11/2017 – 27/12/2017 nel centro storico di Bassano del Grappa per proporre i prodotti di seguito elencati e si impegna fin d'ora ad accettare tutte le norme previste dal regolamento allegato che deve essere restituito debitamente timbrato e sottoscritto in ogni sua parte.

Chiedo anche l'autorizzazione per somministrazione Alimenti e Bevande delle specialità elencate:

Verranno prese in esame esclusivamente le domande redatte in **forma scritta** (modello in allegato) che saranno pervenute **entro e non oltre il 31 luglio 2017**, a CONFCOMMERCIO di Bassano del Grappa, Largo Parolini n. 52 – 36061 Bassano del Grappa (VI) o via fax 0424521367 o via mail elisamattana@ascom.bassano.vi.it o via Pec confcommerciobassano@pec.aziendaimpresa.it

Sottoscrivendo la presente richiesta nella veste sopra assunta, mi obbligo ad osservare le disposizioni contenute nel regolamento e accetto i deliberati e le graduatorie di assegnazione dell'Ente organizzatore e/o dell'Amministrazione Comunale di Bassano del Grappa. In particolare mi obbligo, a pena di esclusione immediata dalla graduatoria, a versare caparra confirmatoria pari a metà quota di partecipazione entro e non oltre **il 16 settembre 2017** e il saldo della quota di partecipazione **entro e non oltre il 21 ottobre 2017** e a predisporre e mantenere aperto il proprio stand espositivo per tutta la durata della manifestazione (art. 5 del regolamento).

Sono consapevole che il mancato, parziale o non tempestivo pagamento delle quote (acconto/saldo) determinerà la mia esclusione immediata dalla graduatoria e l'assegnazione del posto ad un riservista.

Con la sottoscrizione di seguito apposta il sottoscritto di aver ricevuto e letto copia del regolamento e di averne compreso interamente il contenuto.

Data _____ Timbro e Firma _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto dichiara di approvare espressamente i seguenti articoli contenuti nel Regolamento "Mercatino di Natale 2017": art. 4 quote di partecipazione; art. 5 calendario e orari; art. 8 sanzioni; art. 9 Foro Competente e Mediazione

Data _____ Timbro e Firma _____



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA

PROVINCIA DI VICENZA

**MANDAMENTO
DI BASSANO DEL GRAPPA**

REGOLAMENTO MERCATINO DI NATALE

Vengono di seguito riportate le modalità di partecipazione alla manifestazione fieristica **"Mercatino di Natale 2017"** che si terrà a Bassano del Grappa dal **18 novembre al 27 dicembre 2017** ed i conseguenti criteri di scelta dei partecipanti.

Art.1 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Fatto salvo quanto agli articoli successivi, la partecipazione alla manifestazione è consentita a:

- a) aziende esercenti l'attività di commercio in sede fissa o su aree pubbliche iscritte alla CCIAA;
- b) aziende esercenti l'attività di Somministrazione Alimenti e Bevande;
- c) produttori agricoli (art.4 D.Lgs 18/5/2001 n.228);

All'interessato incombe l'obbligo del possesso delle **prescritte autorizzazioni e concessioni** previste dalle norme di settore o, nonché il rispetto di tutte le normative di legge che tutelano la **sicurezza**, l'**igiene** e la **salute pubblica** ed in particolare i **requisiti morali e professionali** così come previsti dalla vigente normativa.

Art.2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Verranno prese in esame esclusivamente le domande redatte in **forma scritta** (modello in allegato) che saranno pervenute **entro e non oltre il 31 luglio 2017**, a CONFCOMMERCIO di Bassano del Grappa, Largo Parolini n. 52 - 36061 Bassano del Grappa (VI) o via fax 0424521367 o via mail elisamattana@ascom.bassano.vi.it o via Pec confcommerciobassano@pec.aziendaimpresa.it

Per chi tra gli espositori storici presenta la domanda nelle modalità sopra descritte entro il 30 giugno oltre alla presenza al Mercatino ed. 2017 ha diritto di scegliere se conservare il posto oppure indicare un'altra preferenza.

Art.3 CRITERI DI ASSEGNAZIONE1

- a) La manifestazione ha come oggetto il commercio al dettaglio e l'esposizione di prodotti aventi una connotazione preferibilmente di **genere natalizio**.
- b) La graduatoria per l'assegnazione dei posti disponibili sarà formulata, con decisione inappellabile, da una apposita **commissione composta da 4 membri** così identificati: n.1 funzionari Confcommercio di Bassano del Grappa, n.1 Funzionario dell'Ufficio Commercio del comune di Bassano del Grappa, n.1 rappresentante dell'Amministrazione Comunale di Bassano del Grappa, n.1 Rappresentante nominato dalla giunta di Confcommercio di Bassano del Grappa.
- c) La Commissione, per la formulazione della graduatoria, si atterrà ai seguenti **criteri**:
 - n.1 punto per ogni presenza riscontrata nelle precedenti edizioni della manifestazione. Questo criterio non sarà applicato nel caso in cui l'azienda non abbia partecipato negli ultimi due anni;

- n.1 punto per i richiedenti con sede o unità locale presso uno dei comuni del mandamento CONFCOMMERCIO di Bassano del Grappa (Bassano de Grappa, Campolongo sul Brenta, Cartigliano, Cassola, Cison del Grappa, Enego, Mussolente, Pove del Grappa, Romano d'Ezzelino, Rosà, Rossano Veneto, San Nazario, Solagna, Tezze sul Brenta, Valstagna);
- la commissione assegna punti da 1 a 3 per l'attinenza dei prodotti commercializzati dal richiedente a quanto previsto alla lettera a) del presente articolo.

Art.4 SPAZI ESPOSITIVI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE

- a) Gli stand disponibili sono n. 36, dislocati n. 12 in Piazza Libertà e n. 24 in Piazza Garibaldi. Si tratta di casette/chalet tradizionali in legno della dimensione di 2 x 3 mt, con apertura frontale; la casetta/chalet non è allestita. Per questa edizione l'organizzazione desidera dare un indirizzo preciso alle due aree del Mercatino destinando gli operatori che richiedono l'autorizzazione per la somministrazione di Bevande e Alimenti in Piazza Libertà.
Per l'anno 2017 le quote di partecipazione sono così determinate:
 - Stand in Piazza Libertà **€ 1.500,00 + iva**;
 - Stand in Piazza Libertà che richiedono somministrazione **€ 1.800,00 + iva**
 - Stand in Piazza Garibaldi **€ 1.800,00 + iva**.
- b) Il pagamento della quota dovrà essere effettuato, una volta che la domanda sarà accettata dall'organizzazione, entro i seguenti termini essenziali: entro e non oltre il 16 settembre 2017 caparra confirmatoria pari a metà quota di partecipazione – entro e non oltre il 21 ottobre 2017 saldo della quota. Il mancato, parziale o non tempestivo pagamento delle quote (di acconto o saldo) determinerà l'immediata esclusione dalla graduatoria con conseguente assegnazione del posto ad un riservista. L'organizzazione tratterà quanto già eventualmente versato a titolo di risarcimento non soddisfacente del danno;
- c) Contestualmente al saldo della quota di iscrizione dovrà essere versato un **deposito cauzionale infruttifero** pari ad **€ 200,00** che verrà restituito a seguito della verifica dello stand a fine manifestazione.
- d) La quota di iscrizione comprende:
 - Affitto Casetta;
 - Tassa Occupazione suolo pubblico;
 - Tassa rifiuti;
 - Fornitura energia elettrica (escluso adeguamenti strutturali per potenziare la fornitura di energia);
 - Pratiche per il rilascio delle autorizzazioni;
 - Promozione della manifestazione;
 - Eventi di intrattenimento.

Art.5 CALENDARIO E ORARI

- a) La manifestazione avrà inizio sabato 18 novembre e terminerà mercoledì 27 dicembre 2017;
- b) Tutte le aziende partecipanti si impegnano ad allestire le casette assegnate entro venerdì 17 novembre p.v. (l'allestimento potrà avvenire da martedì 14 Novembre);
- c) Gli assegnatari degli stand dovranno rispettare i seguenti **orari di apertura obbligatori**:
 - **Piazza Libertà**: martedì – mercoledì – venerdì - domenica dalle ore 10 alle ore 19.30, lunedì (solo nel mese di Dicembre)- giovedì – sabato dalle ore 14.00 alle ore 19.30;
 - **Piazza Garibaldi**: dal martedì alla domenica dalle 10 alle 19.30; lunedì (solo nel mese di dicembre)dalle ore 14.00 alle ore 19.30.
- d) Nei Lunedì chiusura per il 20 e 27 Novembre invece apertura dalle 14, come sopra indicato, nei lunedì 4-11-18 Dicembre.
- e) Gli espositori che non rispettino gli orari di apertura obbligatoria saranno **sanzionati con € 50,00** per ogni giornata o frazione di giornata di chiusura nel periodo indicato alla lettera c). La sanzione potrà essere trattenuta anche dal deposito cauzionale di cui all'Art. 4 lettera c).

- f) Ogni espositore è responsabile per eventuali danni o furti del materiale contenuto negli stand ad esso assegnati.
- g) Gli stand dovranno essere lasciati liberi e puliti entro le ore **24.00 del 27 dicembre 2017 (da tale ora verrà interrotta l'erogazione di energia elettrica agli stand e avranno inizio le operazioni di smontaggio)** per permettere la rimozione delle casette da parte del personale incaricato a partire dalle ore 7.00 del 28 dicembre 2017. L'organizzazione non risponde di eventuale danneggiamento di oggetti presenti all'interno degli stand oltre la data e l'ora indicate.

Art.6 PRESCRIZIONI E DIVIETI

1. Durante lo svolgimento della manifestazione è fatto divieto di:

1. modificare il piano portaborse fissato all'esterno dello stand e apportare qualsiasi tipo di modifica strutturale;
2. applicare all'esterno pannelli o striscioni pubblicitari di qualsiasi tipo o dimensione;
3. usare stufette a gas o elettriche;
4. applicare alle pareti viti e chiodi;
5. imbrattare le pareti e le scaffalature con pennarelli o altri materiali indelebili;
6. depositare fuori degli stand, durante lo svolgimento del mercatino, cartoni, scalette e altri materiali. I rifiuti e gli imballaggi di scarto devono essere legati e messi all'esterno dello stand solo nei giorni in cui è prevista la raccolta del servizio dell'ETRA.
7. fare uso di generatori di corrente;
8. insudiciare o danneggiare in qualsiasi modo o con qualsiasi mezzo la casetta/chalet occupato, pertanto a fine vendita tutta l'area occupata e circostante deve essere lasciata in perfetto ordine e pulita; a tale scopo deve essere fatto uso degli appositi cassonetti;
9. danneggiare la pavimentazione;
10. turbare il tranquillo svolgimento delle attività di scambio e di contrattazione in genere;
11. vendere al di fuori dei posteggi assegnati, anche se con merce a mano, ed occupare o vendere in posti non assegnati;
12. usare strumenti sonori ovvero diffusori o amplificatori di voci, ad esclusione dell'impianto di amplificazione generale;
13. accedere all'area della mostra mercato con autoveicoli aventi portata superiore a t. 3,5;
14. somministrare al pubblico alimenti e bevande di qualsiasi tipo se non ad esplicita indicazione sulla domanda di ammissione e a seguito di Segnalazione Certificata Inizio Attività fornita da Confcommercio Bassano alle competenti Autorità. Si precisa che sono ammessi assaggi gratuiti;
15. mantenere l'attrezzatura di vendita in condizioni indecorose e di scarsa pulizia;
16. installare tende o coperture che impediscano la visuale di altre casette;
17. dare in uso il posteggio ad altri, a nessun titolo, neppure parzialmente o temporaneamente;
18. scambiare il posteggio tra operatori, nemmeno se gli stand insistono sulla medesima piazza.
19. Manomettere o sostituire l'impianto elettrico esistente
20. Utilizzare lampade di tipo alogeno e/o a scarica

Le aziende dovranno inoltre impegnarsi a:

21. Installare e utilizzare esclusivamente luci a led (in caso contrario l'organizzazione chiederà l'immediata sostituzione)
22. attenersi alle generali norme annonarie e sul commercio, con particolare riferimento agli obblighi di esposizione e pubblicità dei prezzi previsti dall'art.14 del D.lgs. 114/98 e dalle norme del codice del Consumo (D.lgs. 6 settembre 2005, n. 206 s.m.i.)

23. rispettare tutte le disposizioni sulla salute e sui luoghi di lavoro sancite dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i.
24. adempiere a tutti gli obblighi contabili e fiscali in materia di imposte dirette ed indirette
25. rispettare le disposizioni igienico-sanitarie previste dai regolamenti europei (REG. CE 852/2004 e 853/2004 s.m.i.) e comunque ogni prescrizione imposta dalla competente autorità sanitaria locale

Art.7 PERDITA DELL'ANZIANITA'

L'anzianità di presenza al mercatino di Natale si considera persa nei seguenti casi:

- a) mancata/insufficiente corresponsione della quota di partecipazione entro i termini essenziali previsti al precedente art. 4;
- b) abbandono della manifestazione prima dei termini previsti;
- c) inosservanza per almeno 3 volte, anche non consecutive, degli orari di apertura obbligatoria;
- d) comportamento irrispettoso e/o non rispettoso nei confronti di altri operatori o dell'Organizzazione;
- e) danni arrecati alle strutture concesse in uso;
- f) ripetute irregolarità riscontrate dall'organizzazione;
- g) mancata presenza alla manifestazione per almeno 3 anni consecutivi.
- h) mancato rispetto dell'art. 6 del presente Regolamento.

Art.8 SANZIONI

Per le violazioni relative a quanto previsto dal presente Regolamento sono applicate sanzioni da € 50,00 ad € 200,00 (che potranno anche essere trattenute dalla cauzione prevista all'art. 4) a seconda della gravità e della reiterazione delle violazioni stesse.

È prevista nei casi più gravi la sanzione aggiuntiva dell'espulsione immediata dalla manifestazione con conseguente perdita dell'anzianità.

L'Organizzazione si riserva la facoltà di chiedere il risarcimento dei maggiori danni (anche di immagine) patiti a causa di negligenze e/o condotte difformi agli obblighi previsti dal presente Regolamento tenute degli espositori. Le ditte partecipanti esonerano l'organizzazione da ogni responsabilità per i danni diretti o indiretti che potessero derivargli da interruzioni incolpevoli dei servizi, nonché si assumono esclusiva responsabilità per i danni che esse, anche tramite propri dipendenti/collaboratori, dovessero arrecare a terzi.

Art.9 FORO COMPETENTE E MEDIAZIONE

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione e l'esecuzione del presente Regolamento che non sia stato possibile risolvere bonariamente entro 30 giorni dal suo insorgere le Parti convengono la competenza esclusiva del foro di Vicenza (per valore: Tribunale di Vicenza o Giudice di Pace di Bassano del Grappa) previo esperimento del tentativo di mediazione presso l'Organismo di Mediazione Forense di Bassano del Grappa.

Timbro e firma ditta per accettazione del Regolamento sopra riportato

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto dichiara di approvare espressamente i seguenti articoli contenuti nel Regolamento "Mercatino di Natale 2017": art. 4 quote di partecipazione; art. 5 calendario e orari; art. 8 sanzioni; art. 9 foro competente e mediazione

Data _____

Timbro e Firma _____

COPIA DA SPEDIRE FIRMATA E TIMBRATA A CONFCOMMERCIO BASSANO D/GR.